**Повноваження ревізійної комісії**

1. здійснюють контроль за:

а) виконанням положень Статуту, рішень з’їздів, конференцій, зборів, виборних органів відповідного рівня;

б) дотриманням норм внутрішньоспілкової демократії, принципів соціальної справедливості, гласності, економічного, правового та професійного захисту працівників державних установ;

в) формуванням та виконанням профспілкового бюджету та кошторисів організації відповідного рівня;

г) повним і своєчасним надходженням і перерахуванням профспілкових внесків від відповідних організацій до вищих організацій Профспілки;

д) ефективністю використання коштів і майна відповідних організацій Профспілки;

є) цільовим використання організаціями Профспілки коштів.

1. перевіряють:

а) дотримання режиму економії, стан фінансової та розрахункової дисципліни між профспілковими організаціями;

б) фактичну наявність коштів і матеріальних цінностей у матеріально відповідальних осіб та забезпеченість їх збереження;

в) збереження грошових і матеріальних цінностей та профспілкового майна;

г) стан обліку членів Профспілки, ведення діловодства, своєчасність розгляду пропозицій, заяв і скарг членів Профспілки.

1. аналізують правильність ведення бухгалтерського обліку, фінансової звітності.

Ревізійна комісія Профспілки має виключне право ревізувати виконання бюджету та фінансово-господарську діяльність Профспілки.

Ревізійна комісія Профспілки надає методичну і практичну допомогу ревізійним комісіям організацій Профспілки, бере участь в навчанні їх членів, узагальнює та розповсюджує кращий досвід ревізійної роботи.

Перевірка роботи з вищезгаданих питань проводиться не рідше одного разу на рік.

Комісії всіх рівнів взаємодіють і підтримують відносини між собою з метою досягнення об’єктивного і ефективного результату в роботі.